



# SEMANÁRIO OFICIAL

Pedro Régis, 05 a 09 de junho de 2023 \* n° 363 \* Pág. 01/12

## ATOS DO PODER EXECUTIVO

### CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL PEDRO RÉGIS-PB

Ofício N° 005/CMAS/23.

Pedro Régis 05 de junho de 2023.

**Assunto:** Solicitação de nomeação e atualização do CMAS.

Com cordiais cumprimentos, venho por meio deste, solicitar a nomeação da atual composição dos membros do Conselho Municipal de Assistência Social de Pedro Régis – PB (abaixo relacionados), bem como a publicação em diário oficial.

Sem mais para o momento, agradeço antecipadamente.

Representante do Sindicato dos Trabalhadores Rurais:

- **Titular: Jaricleide Martins da Silva. CPF: 077.709.647-17**
- Suplente: Luzinete Alves de Aguiar. CPF: 044.690.834-70

Representante da Secretaria Municipal de Assistência Social:

- **Titular: Maria Aparecida Fernandes da Silva. CPF: 095.533.604-08**
- Suplente: Viviann Francisca Sales Fernandes. CPF: 011.759.334-65

Representante do Sindicato da Secretaria Municipal de Educação:

- **Titular: Elizabeth do Nascimento Pereira. CPF: 713.723.774-68**
- Suplente: Betânia de Oliveira Pereira Arruda. CPF: 038.500.794-90

Representante do Sindicato da Secretaria Municipal de Saúde:

- **Titular: Edilma Adelaide Soares. CPF: 089.739.604-90**
- Suplente: Fabiana Ramos de Oliveira. CPF: 067.803.644-60

Representante do Departamento de Infra Estrutura:

- **Titular: Antonio Carlos Gerônimo da Silva. CPF: 894.362.887-00**
- Suplente: Fabio Henrique de Oliveira Silva. CPF: 088.639.554-25

Representante de Associação Comunitária:

- **Titular: Jose Paulo Vieira. CPF: 137.127.304-97**
- Suplente: Maria Rejane Montenegro L. Vieira. CPF: 424.631.734-97

Representante de Trabalhadores na área:

- **Titular: Josiele Dionísio de Souza. CPF: 702.140.224-47**
- Suplente: Mayra Dias Xavier. CPF: 709.706.154-50



Estado da Paraíba  
Prefeitura Municipal de Pedro Régis

Prefeita: **Michelle Ribeiro de Oliveira**  
Vice-Prefeito: **Márcio Dias**  
Secretária-Chefe de Governo Municipal: **Virgílio Ribeiro da Silva Júnior**  
Secretário Municipal de Controle Interno: **Raquel Solto Maior Barreto**  
Secretária Municipal da Assistência Social: **Juliana Félix de Mendonça Ribeiro**  
Secretária Municipal da Educação: **Erika Maria Galvão**  
Secretária Municipal da Saúde: **Creuza Ribeiro de Oliveira**  
Secretário Municipal da Agricultura: **José Antonio da Silva**  
Secretária Municipal da Cultura: **José Augusto de Oliveira Filho**  
Secretário Municipal de Esportes, Lazer e Turismo: **Luciano Alves Vieira**  
Procurador Geral Municipal: **Nicácio Ribeiro Cavalcanti**  
Assessora de Relações Institucionais: **Luana Batista da Silva**  
Assessora de Comunicação: **Aparecida de Lourdes Silva Camilo**  
Tesorreira: **Vera Lúcia Lima da Conceição**  
Diretora Municipal de Finanças: **Polyana Farias Torres**  
Diretor Geral da Educação: **Joana D'arc de Lima Guedes**  
Diretor Municipal de Recursos Humanos: **Valdeise Pessoa Coutinho**  
Diretor Municipal de Empenho e Arquivos: **Eduardo Gomes Matos de Souza**  
Diretor Municipal de Infraestrutura e Meio Ambiente: **Antônio Carlos Gerônimo da Silva**  
Diretor Municipal de Transportes: **Almir Porto de Lima**

## SEMANÁRIO OFICIAL

Agente de Registros e Publicações – **Júlio César da Silva Mendonça**  
Designer Gráfico – **Júlio César da Silva Mendonça**

Setor de Chefia de Gabinete – Prefeitura Municipal de Pedro Régis – Av. Senador Ruy Carneiro, 378, Centro.  
CEP: 58273.000 - CNPJ: 01.612.967/0001-97  
gabinetedepedroregis@gmail.com

Órgão Oficial da Prefeitura de Pedro Régis  
Criado pela Lei Municipal nº 03, de 02 de janeiro de 1997

Sem mais para o momento, coloco-me a disposição para eventual esclarecimento.

Atenciosamente,

Maria Aparecida Fernandes da Silva

**Maria Aparecida Fernandes da Silva**  
Presidente do CMAS

Resolução Nº 007/CMAS/2023.

**Dispõe sobre a convocação da 10ª Conferência Municipal de Assistência Social de Pedro Régis – PB.**

A Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social de Pedro Régis – PB, no uso das competências que lhe são conferidas pela Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS, Nº 8.742, e pela Lei Municipal Nº 407/2019, resolve:

**Art. 1º** Convocar extraordinariamente a 10ª Conferência Municipal de Assistência Social, para o dia 12 de julho de 2023, com a atribuição de avaliar a Política de Assistência Social e propor diretrizes para o aperfeiçoamento do Sistema Único de Assistência Social – SUAS.

**Art. 2ºA** 10ª Conferência Municipal de Assistência Social terá como tema central: “Reconstrução do SUAS: O SUAS que temos e o SUAS que queremos”.

**Art. 3º** A 10ª Conferência Municipal de Assistência Social abordará 5(cinco) Eixos:

**I. EIXO 1 - FINANCIAMENTO:** Financiamento e orçamento de natureza obrigatória, como instrumento para uma gestão de compromisso e responsabilidades dos entes federativos para garantia dos direitos socioassistenciais contemplando as especificidades regionais do país;

**II. EIXO 2 - CONTROLE SOCIAL:** Qualificação e estruturação das instâncias de Controle Social com diretrizes democráticas e participativas;

**III. EIXO 3 – ARTICULAÇÃO ENTRE OS SEGMENTOS:** Como potencializar a participação social no SUAS?

**IV. EIXO 4 – SERVIÇOS, PROGRAMAS E PROJETOS:** Universalização do acesso e a integração das ofertas dos serviços e direitos no SUAS; e

**V. EIXO 5 – BENEFÍCIO E TRANSFERÊNCIA DE RENDA:** A importância dos benefícios socioassistenciais e o direito a garantia de renda como proteção social na reconfiguração do SUAS.

**Parágrafo Único:** A Conferência Municipal de Assistência Social será realizada na Escola Municipal Daura Ribeiro a partir das 08:00 horas.

Pedro Régis, 05 de junho de 2023.

Maria Aparecida Fernandes da Silva

**Maria Aparecida Fernandes da Silva**  
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS  
Pedro Régis– PB

Resolução Nº 008/CMAS/2023.

**Dispõe sobre a aprovação execução de despesas extraordinárias em ações e serviços do SUAS, autorizadas na Lei Orçamentária Anual de 2023, e com base no art. 8º da Emenda Constitucional nº 126, de 2022 e portaria 886 de maio de 2023.**

O Conselho Municipal de Assistência Social de Pedro Régis – PB, no uso das competências que lhe são conferidas pela Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS, Nº 8.742, e pela Lei Municipal Nº 407/2019, resolve:

**Art. 1º** Aprovar a execução de despesas extraordinárias em ações e serviços do SUAS, autorizadas na Lei Orçamentária Anual de 2023, e com base no art. 8º da Emenda Constitucional nº 126, de 2022 e portaria 886 de maio de 2023, conforme o porte do município de Pedro Régis - PB.

**Art. 2º** Esta resolução entre em vigor na data da sua publicação.

Pedro Régis, 05 de junho de 2023.

Maria Aparecida Fernandes da Silva

**Maria Aparecida Fernandes da Silva**  
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS  
Pedro Régis– PB

Lei n. 404/2023, de 06 de junho de 2023

**ESTABELECE AS DIRETRIZES GERAIS  
PARA ELABORAÇÃO DA LEI  
ORÇAMENTÁRIA PARA O EXERCÍCIO DE  
2024, E DETERMINA OUTRAS  
PROVIDÊNCIAS.**

**A Prefeita Constitucional do Município de Pedro Régis, Estado da Paraíba**, no uso de suas atribuições legais, e em atenção ao que dispõe a Lei Orgânica Municipal, bem como o artigo 35, parágrafo 2º, inciso II, do ADCT da Constituição Federal de 1988, em consonância com a Lei Complementar Nacional nº 101/2000 (LRF), faço saber que a Câmara Municipal APROVOU, e eu SANCIONO E PROMULGO a seguinte Lei:

**DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

**Art. 1º-** Nos termos de que dispõe o Artigo 165, parágrafo 2º, da Constituição Federal e no Artigo 4º da Lei Complementar Federal nº 101 de 04 de maio de 2000, esta Lei dispõe sobre as diretrizes gerais para a formulação do Orçamento Geral do Município de Pedro Régis, estado da Paraíba, relativo ao exercício de 2024, e compreende:

- I. As prioridades e metas da administração pública municipal em consonância com os objetivos do milênio;
- II. A estrutura e organização do orçamento anual;
- III. A estimativa da receita;
- IV. A programação e fixação da despesa;
- V. Os dispêndios com pessoal e encargos sociais correspondentes;
- VI. As ações prioritárias para o exercício;
- VII. As disposições relativas à dívida pública e seus respectivos encargos;
- VIII. Os programas de trabalho;
- IX. As metas fiscais;
- X. A limitação de empenho;
- XI. As disposições sobre alterações na legislação tributária municipal;
- XII. A promoção do equilíbrio fiscal;
- XIII. Do Orçamento da Seguridade social;
- XIV. Demais disposições gerais.

**DAS PRIORIDADES E METAS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**

**Art. 2º.** As prioridades e metas da administração pública municipal, as quais terão precedência na alocação de recursos na lei orçamentária do exercício financeiro de 2024, embora não se constituam limites à programação das despesas, serão assim fixadas:

- I. Combate à mortalidade infantil através da execução de ações específicas, principalmente as de apoio à saúde das gestantes e nutrízes;
- II. Combate à pobreza e à exclusão social, objetivando, principalmente a proteção à criança e ao adolescente em situação de vulnerabilidade social;
- III. Execução de políticas públicas de saúde voltadas principalmente para a prevenção;
- IV. Execução de ações e serviços públicos voltados à promoção à saúde da mulher;
- V. Realização de ações para melhoria e organização da Atenção Primária à Saúde no município;
- VI. Melhoria das condições de moradia da população de baixa renda, condicionada à parceria com Governo Federal e/ou Estadual;
- VII. Plena oferta de vagas na rede pública de ensino, como meio de garantir ensino básico fundamental para todos;
- VIII. Plena oferta da educação infantil, na modalidade de creche em tempo integral, e pré-escola para as crianças em idade compatível, como política de proteção à infância e do direito ao acesso à educação;
- IX. Melhoria da infraestrutura básica do município e preservação do meio ambiente;
- X. Incentivo a geração de renda mediante a execução de ações voltadas para o empreendedorismo, a geração de renda;
- XI. Execução de ações voltadas para a preservação da cultura e das tradições locais;
- XII. Melhorias qualitativas das atividades meio, mediante a realização de investimentos em modernização administrativa, objetivando o aperfeiçoamento dos serviços prestados à população, inclusive com oferta de qualificação e melhoria das condições de trabalho dos servidores públicos municipais.

**Parágrafo Único:** O município buscará o apoio de outros entes governamentais com o fim de implementar as ações voltadas para os objetivos estabelecidos neste artigo.

**DA ORGANIZAÇÃO E ESTRUTURA DO ORÇAMENTO**

**Art. 3º.** Para fins previstos nesta Lei, entende-se por:

**Unidade Orçamentária:** cada um dos órgãos aos quais serão consignados os créditos orçamentários e os recursos financeiros correspondentes, para execução de seus respectivos programas de trabalhos;

**I. Programa:** instrumento de planejamento através do qual são definidos os produtos finais da ação governamental, em consonância com o plano plurianual;

**II. Programas Temáticos:** resultam bens ou serviços ofertados diretamente à comunidade instrumento de programação destinado a alcançar o objetivo de um Programa, envolvendo, com resultados sujeitos à mensuração;

**Programas de Gestão:** voltados aos serviços pertinentes ao planejamento, à formulação de políticas específicas, coordenação, mensuração e controle de programas temáticos, resultando em produtos finais ofertados ao próprio município, podendo ser composto por despesas essenciais administrativas;

**Ação Projeto:** instrumento de programação necessário para alcançar os objetivos finais de um Programa envolvendo um conjunto de ações desenvolvidas com horizonte temporal pré-definido, das quais resultarão a expansão ou aperfeiçoamento da ação governamental;

**Ação Atividade:** instrumento de programação para alcançar os objetivos finais de um Programa envolvendo um conjunto de ações que se desenvolvem de modo contínuo e permanente, necessárias à manutenção da ação governamental;

**Operação especial:** gastos que não produzem incremento na ação governamental, não contribuem para a geração de novos produtos e nem resultam em contraprestação direta em bens e serviços;

**Produto:** o bem ou serviço resultante da execução orçamentária;

**Unidade de Medida:** a unidade utilizada para quantificar ou expressar as características do produto;

**Meta Física:** a quantidade estimada para o produto no exercício financeiro

**Parágrafo Único:** Cada programa de trabalho deverá corresponder a um código numérico que o identifique quanto a função, subprograma, programa, projeto, atividade e/ou operação especial a que estiver vinculado, enquanto o código da natureza da despesa deverá evidenciar a categoria econômica, grupo de despesa, modalidade de aplicação, elemento de despesa e ainda a fonte de financiamento.

**Art. 4º.** A proposta orçamentária a ser encaminhada ao Poder Legislativo, deverá obedecer às disposições contidas no art. 22 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, constando também as prioridades e as metas físicas da administração pública municipal para o exercício de 2024, atendidas as despesas que constituem obrigação constitucional ou legal e as do funcionamento dos órgãos e entidades que integram os orçamentos fiscal e da seguridade social, correspondem, para o Poder Executivo aquelas definidas para os programas estruturantes e outros deles decorrentes contemplados no Plano Plurianual 2024/2025, não se constituindo, todavia, em limite a programação da despesa.

**DA ESTIMATIVA DA RECEITA**

**Art. 5º.** Constituem receitas do município as provenientes de:

- I. dos tributos de sua competência;
- II. das atividades geradoras de receita que por conveniência vir a executar;
- III. de transferências decorrentes de mandamentos constitucionais, legais ou as de naturezas voluntárias, oriundas de convênios ou congêneres, firmados com entidades governamentais e/ou provadas;
- IV. de empréstimos e financiamentos com prazo superior a 12 (doze) meses, autorizados por lei específica, vinculados à realização de despesas de capital.

**Art. 6º.** A estimativa da receita considerará:

- I. As variantes econômicas que possam vir a influenciar a produtividade de cada fonte;
- II. A carga de trabalho estimada para o serviço, quando remunerado;
- III. Os fatores que influenciam a arrecadação dos tributos municipais em geral;
- IV. As alterações na legislação tributária;
- V. As informações prestadas pelos entes responsáveis pelas transferências constitucionais e legais e os valores projetados para contratos e/ou convênios.

**Art. 7º.** A estimativa da receita tributária não poderá ser inferior a 1% (um por cento) da receita total prevista no orçamento, exclusive as transferências de convênios destinados a fins específicos.

**Art. 8º.** O município fica obrigado a exercer, de forma plena, a competência tributária assegurada constitucionalmente, registrando os valores correspondentes, preferencialmente, através do regime contábil de competência.

**Parágrafo Primeiro:** O Poder Executivo poderá promover, mediante Decreto, reestruturação do setor responsável pela tributação, objetivando atender disposições emanadas da Secretaria do Tesouro Nacional, relativas às normas de contabilidade aplicadas ao setor público.

**Parágrafo Segundo:** A Receita da Dívida Ativa Tributária, constituirá obrigatoriamente item da estimativa da receita orçamentária.

**Art. 9º.** O Orçamento Municipal deverá consignar como receitas orçamentárias todos os recursos financeiros recebidos pelo Município, inclusive os provenientes de transferências que lhe venham a ser feitas por outras pessoas de direito público ou privado, tais como: Convênios; Contratos; Acordos; Auxílios; Subvenções ou Doações, excluídas apenas aquelas de natureza Extraorçamentária cujo produto não tenha como destinação o atendimento às despesas públicas municipais.

#### DA FIXAÇÃO DA DESPESA

**Art. 10.** Constituem os gastos municipais aqueles destinados à aquisição de bens e serviços para o cumprimento dos objetivos do Município, bem como os compromissos de natureza social e financeira.

**Art. 11.** O orçamento do município conterà obrigatoriamente:

- I. Créditos destinados a amortização da dívida fundada;
- II. Créditos destinados ao pagamento de despesas de exercícios anteriores legalmente reconhecidas e de restos a pagar reconstituídos;
- III. Créditos destinados a cobrir contrapartida financeira em convênios de múltiplo financiamento.

**Art. 12.** A fixação da despesa levará em conta critérios que atendam à exatidão bem como os objetivos, prioridades e metas estabelecidas por esta Lei.

**Art. 13.** A despesa global do Poder Legislativo, em relação ao orçamento, obedecerá ao disposto no Artigo 29-A, inciso I e § 1º da Constituição Federal e demais legislações pertinentes.

**Art. 14.** A transferência de recursos destinados ao custeio de despesas da competência de outros entes da federação, somente será objeto de inclusão no orçamento quando envolver o atendimento a situações de interesse local, atendidas as disposições contidas no artigo 62, da Lei Complementar 101/2000, e será fixada mediante crédito orçamentário específico.

**Art. 15.** Os investimentos de execução superior a um exercício financeiro, que resultem em despesas de capital somente serão inclusos no orçamento de que trata a presente lei, se integrarem o Plano Plurianual, ou se a inclusão neste tiver sido legalmente autorizada.

**Art. 16.** A Reserva de Contingência será constituída à base de até 1% (um por cento) da Receita Corrente Líquida – RCL estimada e constará no orçamento como dotação global não previamente destinada a determinado órgão, fundo ou despesa, com o fim de cobrir eventualidades fiscais e/ou passivos contingentes.

**Art. 17.** As despesas decorrentes de convênios com finalidades específicas, celebrados com outros entes da federação, não previstas no orçamento, serão realizadas mediante abertura de créditos especiais, na forma da Lei, limitando-se o valor ao montante ajustado.

**Art. 18.** É vedada a concessão de crédito orçamentário ou adicional com finalidade ou com dotação imprecisa.

**Art. 19.** Objetivando a correção de imprecisões ocorridas no processo de fixação da despesa, a Lei de Orçamento conterà, obrigatoriamente, autorização para abertura de créditos adicionais suplementares, limitada a, no mínimo 50% e, no máximo a 60% do valor da despesa fixada.

**Art. 20.** A execução do orçamento da despesa obedecerá, dentro dos Projetos, Atividades ou Operações Especiais, a dotação fixada para cada Grupo de Natureza de Despesa/Modalidade de aplicação, com apropriação dos gastos nos respectivos elementos de que trata a Portaria STN nº 163/2001, e suas alterações posteriores.

**Parágrafo Único** – Fica autorizada a gestora a realizar transposição, remanejamento ou transferência de recursos do Orçamento, de uma categoria de programação para outra, de um órgão para outro, mediante decreto do Chefe do Executivo para atender as necessidades dos Poderes Executivo e Legislativo, até o limite estabelecido do caput do artigo 19 da presente lei.

#### DAS DESPESAS COM PESSOAL E ENCARGOS

**Art. 21.** Os gastos com pessoal do Município, definido na forma no Artigo 19, inc. III, da Lei Complementar 101 de 04 de maio de 2000, não poderá exceder a 60% (sessenta por cento) da Receita Corrente Líquida-RCL, e observada a seguinte distribuição:

- I. Poder Executivo 54%
- II. Poder Legislativo 6%

**Art. 22.** Consideram-se despesas com pessoal, para fins previstos no artigo anterior:

- I. vencimentos e salários dos servidores ativos;
- II. proventos garantidos aos inativos e pensionistas;
- III. gastos com vantagens adicionais e serviços extraordinários;
- IV. subsídios dos agentes políticos;
- V. encargos sociais e contribuições recolhidas pelo ente às entidades de previdência;
- VI. gastos com terceirização de mão-de-obra;

**Parágrafo Único** – Não serão incluídas no cálculo do limite previsto no Artigo anterior:

- I. despesas com indenização trabalhista;
- II. despesas com incentivo à demissão voluntária;
- III. despesas decorrentes do cumprimento de decisão judicial, relativa a período anterior ao considerado na apuração;
- IV. despesas com realização de sessões extraordinárias do Poder Legislativo convocadas na forma da lei.

**Art. 23.** Se a despesa global com pessoal suplantar os limites definidos nos artigos 19 e 20 da LRF de qualquer dos Poderes do Município, o Chefe do Poder Executivo adotará as providências previstas no art. 23 da mencionada Lei Complementar Federal nº 101/2000, com vistas a reduzi-la aos limites máximos permitidos por lei.

**Art. 24.** Se os gastos com pessoal atingirem o limite prudencial, de que trata o Artigo 22 da Lei Complementar 101/2000, a aquisição de serviços extraordinários ficará restrita aos setores de educação e saúde em casos emergenciais.

**Art. 25.** Para os fins de atendimento ao disposto no Artigo 169, § 1º, inciso II, da Constituição Federal, ficam autorizadas as concessões de quaisquer vantagens, aumentos e adequações de remuneração, criação de cargos, empregos e funções, alterações de estruturas de carreiras, bem como admissões ou contratações de pessoal, inclusive a realização de concurso público a qualquer título, observado o disposto no artigo 71 da Lei Complementar 101 de 04 de maio de 2000.

#### AS AÇÕES PRIORITARIAS PARA O EXERCÍCIO

**Art. 26.** O Município executará como prioridades, as seguintes ações delineadas por área de responsabilidade, com valores correspondentes definidos através da Lei Orçamentária.

##### ÁREA DE RESPONSABILIDADE: LEGISLATIVA

##### ACÃO: PROJETOS / ATIVIDADES

- 1001 - Reequipagem do prédio da Câmara Municipal
- 1002 - Ampliar, reformar o prédio da Câmara Municipal
- 2001 - Manter as Atividades do Poder Legislativo

**ÁREA DE RESPONSABILIDADE: ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR****AÇÃO: PROJETOS / ATIVIDADES**

- 1003 - Ampliação e Reequipagem do centro administrativo
- 2002 – Manter as atividades do gabinete da prefeita
- 2003 - Capacitação técnica-profissional de servidores municipais
- 2004 -Manter as atividades da secretaria de administração e finanças
- 2005 - Participação em consórcio intermunicipal
- 2006 - Devolução de recursos de contratos e convênios
- 2007 - Contribuições Patronais ao RGPS/INSS
- 2008 - Pagamento de precatórios judiciais
- 2009 - Contribuir para formação do PASEP
- 2010 - Amortização de encargos de dívida contratada

**ÁREA DE RESPONSABILIDADE: EDUCAÇÃO****AÇÃO: PROJETOS / ATIVIDADES**

- 1004 - Construir unidades escolares no município**
- 1005 - Ampliar e/ou reformar as unidades escolares municipais**
- 1006 - Reforma do ginásio de escola municipal**
- 1007 - Reequipar as unidades escolares**
- 1008 - Adquirir veículos para o transporte escolar.**
- 1009 - Construir quadras poliesportiva nas unidades de ensino**
- 1010 - Adquirir equipamentos para a secretaria de educação**
- 1011 - Adquirir veículo para as ações de educação**
- 2011 - Manter as atividades dos conselhos municipais de educação**
- 2012 - Manter as atividades do ensino fundamenta**
- 2013 - Realizar capacitação técnica-profissional aos servidores da educação**
- 2014 - Distribuir uniformes e kits escolar para alunos**
- 2015 - Operacionalização do programa salário educação (QSE)**
- 2016 - Operacionalização do programa de alimentação escolar**
- 2017 - Operacionalização do programa de transporte escolar**
- 2018 - Operacionalização de outros programas com recursos do FNDE**
- 2019 - Devolução de recursos de contratos e/ou convênios da educação**
- 1012 - Construir, ampliar e/ou reformar e equipar creches e pré-escola**
- 2020 - Manter as atividades da educação infantil – creche/pré-escola**
- 2021 - Operacionalização do programa de merenda em creche/pré-escola**
- 2022 - Manter as atividades da educação de jovens e adultos**
- 2034 – Programa de apoio aos estudantes universitários**

**ÁREA DE RESPONSABILIDADE: INFRAESTRUTURA****AÇÃO: PROJETOS / ATIVIDADES**

- 2023 - Manter as atividades do Departamento de Infraestrutura
- 1013 – Construção e/ou ampliação de cemitério público
- 1014 - Desapropriar imóveis para fins de utilidade pública
- 1015 - Construção de praças, parques e jardins
- 1016 - Construir e repor calçamento, meio fio e galerias
- 1017 - Padronização de calçadas e rampas de acessibilidades

**ÁREA DE RESPONSABILIDADE: ESPORTE, LAZER E TURISMO****AÇÃO: PROJETOS / ATIVIDADES**

- 2024 - Manter as atividades da Secretaria de Esporte, Lazer e Turismo
- 1018 - Construção de ginásio de esporte e quadra poliesportiva
- 2070 - Realização de eventos esportivos e apoio aos times de futebol locais

**ÁREA DE RESPONSABILIDADE: ASSISTÊNCIA SOCIAL / FUNDO M. ASSIST. SOCIAL****AÇÃO: PROJETOS / ATIVIDADES**

- 2025 - Manter as atividades da Secretaria Municipal da Assistência Social**
- 2026 - Capacitação técnica-profissional de servidores da ação social**
- 2027 - Manter as atividades do Conselho Tutelar**
- 2028 - Manter o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA)**
- 2029 - Manter o programa criança feliz/primeira infância**
- 2030 - Manter o Fundo Municipal de Assistência à criança e ao adolescente – FIA**
- 1019 - Adquirir veículos para as ações dos programas sociais**
- 1020 - Construção do centro de convivência**
- 1021 - Adquirir móveis e equipamentos para as ações do serviço social**
- 2031 - Manter os Conselhos Municipais de Assistência Social**
- 2032 - Manter o programa de atenção integral à família – PAIF**
- 2033 - Manter os serviços de convivência e fortalecimento de vínculos-SCFV**
- 2035 - Manter o programa de benefícios eventuais de regulamentação municipal**
- 2036 - Mante o centro de referência especializada e assistência social – CREAS / PAEFI**
- 2038 - Manter programas de assist. às famílias e situação de vulnerabilidade socioeconômico**
- 2039 - Manter o programa de distribuição de frango**
- 2040 - Manter o programa de distribuição do Peixe da Semana Santa**
- 2041- Manter o Programa do Bolsa Família - IGDPPF**
- 2042 - Manter o programa do fundo estadual de assist. social – FEAS**
- 2043 - Manter ou programas sociais**
- 2044 - Manter o programa do peti/projovem/idoso – CRAS / PAIF**

**ÁREA DE RESPONSABILIDADE: CONTROLE INTERNO****ACÇÃO: PROJETOS / ATIVIDADES**

2045 - Manter as atividades do Controle Interno

**ÁREA DE RESPONSABILIDADE: CULTURA****ACÇÃO: PROJETOS / ATIVIDADES**

2046 - Manter as atividades da Secretaria da Cultura

2047 - Promover eventos artísticos, culturais e fomento à cultura popular local

**ÁREA DE RESPONSABILIDADE: AGRICULTURA****ACÇÃO: PROJETOS / ATIVIDADES**

1022 - Construir cisternas, perfuração e instalação de poços

2048 - Manter as atividades da Secretaria de Agricultura

1023 - Adquirir máquinas e equipamentos agrícolas

1024 - Construção do mercado público municipal

2049 - Assistir a médios e pequenos agricultores

2050 - Manter o conselho municipal de desenvolvimento rural sustentável

**ÁREA DE RESPONSABILIDADE: SAÚDE / FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE****ACÇÃO: PROJETOS / ATIVIDADES**

1025 - Adquirir veículo para a secretaria de saúde

2052 - Manter as atividades da Secretaria da Saúde

2053 - Capacitação técnica-profissional de servidores da saúde

2054 - Manter as atividades do conselho municipal de saúde - CMS

1026 - Construção de unidades de saúde

1027 - Ampliar e equipar as unidades de saúde do município

1028 - Adquirir veículos para atender ações e serviços de saúde

2055 - Manter p programa de saúde nas escolas - PSE

2056 - Manter as atividades da atenção primária à saúde – APS

2057 - Manter outros programas do FNS fundo a fundo

2058 - Manter o programa agentes comunitários em saúde

2059 - Manter o programa de estratégias saúde da família – PSF

2060 - Manter as atividades do programa de saúde bucal

2061 - Manter as ações de combate a Covid-19

2062 - Manter a atenção de média e alta complexidade em saúde – MAC

2063 - Manter o programa de assistência farmacêutica

2064 - Manter o programa de piso de vigilância sanitária

2065 - Manter o programa de piso de vigilância em saúde

2066 - Manter o programa de carência nutricional

**Art. 27.** O orçamento de investimento previsto para cada órgão, deverá constar, necessariamente, do plano plurianual de investimentos, bem como nos demonstrativos orçamentário, destacando-se, pelo menos:

- I. Os investimentos correspondentes à aquisição de bens móveis e/ou construção de bens imóveis;
- II. Os investimentos financiados com recursos originários de operações de crédito vinculados a projetos específicos, quando for preciso;

**Parágrafo Único.** Só serão incluídas na proposta orçamentária dotações para investimentos, se forem consideradas prioritários para o município ou atendem às exigências desta lei.

**Art. 28.** Na programação de investimentos serão observadas, ainda, as seguintes prioridades:

- I. Inclusão de projetos em andamento;
- II. Inclusão de projetos em fase de conclusão.

**Parágrafo Único** – Não poderá ser programado investimentos à custa de anulação de dotações de projetos em andamento, desde que executados pelo menos 10% (dez por cento).

**DAS DISPOSIÇÕES RELATIVAS À DÍVIDA PÚBLICA**

**Art. 29.** A Lei Orçamentária de 2024 conterà dotações específicas destinadas a atender ao pagamento decorrente de amortização de débitos resultantes de parcelamentos de encargos sociais, previdenciários e outros, e de outras dívidas inclusive precatórios a qualquer título.

**Art. 30.** A Lei do Orçamento poderá autorizar a contratação de operações de crédito por Antecipação de Receita Orçamentária – ARO, de conformidade com o disposto no artigo 38 da Lei complementar nº 101/2000.

**DOS PROGRAMAS DE TRABALHO**

**Art. 31.** O orçamento de que trata a presente Lei, contemplará com alocação de recursos, prioritariamente, todas as atividades constantes no vigente orçamento e, obrigatoriamente, todos os projetos previstos para 2024, que integrarão o Plano Plurianual 2024/2025, ressalvados aqueles que vierem a sofrer supressões por força de disposição legal, estando autorizado a constar todos os programas legalmente instituídos.

**Parágrafo Único** – Poderão ser incluídos no Orçamento, independentemente de previsão plurianual específica, dotações para o financiamento de programas conveniados com outras esferas de governo, cuja contrapartida municipal seja inferior a 30% (trinta por cento) do valor ajustado.

**DAS METAS FISCAIS**

**Art. 32.** As metas fiscais pretendidas pela administração, para o exercício de 2024, são as constantes nos anexos integrantes da presente Lei, catalogados na forma seguinte:

- I. demonstrativo das metas fiscais anuais;
- II. demonstrativo da avaliação das metas fiscais do exercício anterior;
- III. demonstrativo das metas fiscais atuais, comparadas com as fixadas nos três exercícios anteriores;
- IV. demonstrativo da evolução do patrimônio líquido;



- V. demonstrativo da origem e aplicação de recursos obtidos com alienação de ativos;
- VI. demonstrativo da avaliação da situação financeira e atuarial do regime próprio de previdência dos servidores públicos;
- VII. demonstrativo da estimativa e compensação da renúncia de receita;
- VIII. demonstrativos da margem de expansão das despesas obrigatórias de caráter continuado;
- IX. demonstrativo da meta fiscal de resultado primário;
- X. demonstrativo da meta fiscal de resultado nominal

**Parágrafo Único** – As receitas e despesas previstas, metas de resultado fiscal, primário e nominal, bem como as metas relativas ao endividamento, poderão ser objetos de revisão, por ato do Poder Executivo, em face da elevada dependência do município em relação aos governos federal e estadual, revisão de estimativas e transferências de recursos, constitucionais e voluntárias, e ainda em decorrência de alterações na legislação, que venham a provocar variações positivas ou negativas de saldos devedores do município, junto a credores por dívida fundada.

#### DA LIMITAÇÃO DE EMPENHOS

**Art. 33º.** Ocorrendo frustrações das metas bimestrais de arrecadação, ou acaso seja necessária a limitação de empenho de dotações e da movimentação financeira para se fazer face às metas de resultado primário, em observância aos princípios do artigo 9º, e no inciso II do parágrafo 1º do artigo 31, todos da LC nº 101/00, o Poder Executivo e o Poder Legislativo procederão à respectiva limitação de empenho e de movimentação financeira, podendo definir percentuais específicos, para o conjunto de projetos, atividades e operações especiais.

**Parágrafo Primeiro.** Excluem do caput deste artigo às despesas que constituem obrigações constitucionais e legais do município e as despesas destinadas ao pagamento de serviços da dívida.

**Parágrafo Segundo.** No caso de limitação de empenhos e de movimentação financeira de que trata o caput deste artigo, buscar-se-á preservar as despesas abaixo hierarquizadas:

- I. com pessoal e encargos patronais;
- II. com a conservação do patrimônio público, conforme prevê o dispositivo no artigo 45 da Lei Complementar nº 101/00

#### DAS ALTERAÇÕES DA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA

**Art. 34.** Ao Poder Executivo fica assegurada a competência privativa para propor alterações na Legislação Tributária do Município, de modo a garantir a obtenção do equilíbrio orçamentário e financeiro e os resultados fiscais pretendidos, além das novas normas de contabilidade aplicada ao setor público.

#### DA PROMOÇÃO DO EQUILÍBRIO FISCAL

**Art. 35.** O orçamento para o exercício de 2024 obedecerá entre outros, ao princípio da transparência e será assegurado o equilíbrio entre receitas e despesas, abrangendo o Poder Legislativo e Executivo, Fundações, Fundos, Empresas Públicas e Outras (arts. 1º, §1º, 4º I, “a” e 48 da LRF), não podendo o valor das despesas fixadas serem superiores as das receitas previstas.

**Art. 36.** Até 30 dias após a publicação do orçamento, o Poder Executivo elaborará a demonstração do Fluxo de Caixa, evidenciando os ingressos e desembolsos previstos para cada trimestre do exercício.

**Parágrafo Único** – Mediante Decreto o Poder Executivo poderá estabelecer normas que visem à promoção do equilíbrio entre ingressos e desembolsos para todas as unidades orçamentárias.

#### DO ORÇAMENTO DA SEGURIDADE SOCIAL

**Art. 37.** O orçamento da seguridade social compreenderá dotações destinadas a atender a ações nas áreas de saúde, previdência e assistência social e conterà, dentre outros, com recursos provenientes de:

- I. Contribuições previdenciárias dos servidores ativos, inativos e pensionistas do município;
- II. Aplicação mínima em ações e serviços públicos de saúde;
- III. Receitas próprias dos órgãos, fundos e entidades que integram exclusivamente o orçamento de que trata este artigo;
- IV. Convênios, contratos, acordos e ajustes com órgãos e entidades que integram o orçamento da seguridade social;
- V. Outras Receitas do Tesouro.

**Parágrafo Único.** A concessão de benefícios previdenciários aos segurados dos Poderes do Município, seus órgãos e entidades da administração direta e indireta, será consignada ao Regime Geral de Previdência (INSS), integrantes do orçamento da seguridade social.

#### DAS DEMAIS DISPOSIÇÕES

**Art. 38.** Até o dia 31 de agosto de 2023 a Câmara Municipal encaminhará a sua proposta parcial de orçamento para inclusão na Proposta Geral que lhe será submetida até 30 de setembro de 2023.

**Art. 39.** As emendas que resultem em inclusões, alterações de metas, valores previstos e/ou fixados na proposta de orçamento ou quaisquer outras, somente serão admitidas se acompanhadas de justificativas, demonstrativos detalhados dos programas e/ou ações inseridas e dos valores definidos como fontes compensatórias.

**Parágrafo Único** – Serão consideradas nulas as emendas aprovadas em desacordo com as disposições previstas no Caput deste Artigo, inclusive as desprovidas de pareceres aprovados pelas comissões permanentes.

**Art. 40.** Nenhuma alteração que implique em aumento de despesa poderá ser feita na proposta orçamentária sem indicação da fonte de recursos correspondentes.

**Art. 41.** O primeiro e o segundo recesso da Câmara Municipal somente poderão ocorrer após a apreciação e votação da Lei de Diretrizes Orçamentária e da Lei Orçamentária Anual, respectivamente.

**Art. 42.** As pessoas jurídicas beneficiadas com subvenções ou auxílio financeiro concedidos pelo município, ficam obrigadas a prestar contas da aplicação dos recursos na forma estabelecida em regulamento.

**Parágrafo Único** – O município somente concederá subvenção ou auxílio financeiro a entidades sem fins lucrativos, reconhecidas de utilidade pública, na forma da lei, que estejam em situação regular perante os órgãos competentes.

**Atr. 43.** As dotações destinadas a concessão de ajudas financeiras e doações concedidas através de materiais a pessoas físicas, deverão processar-se de conformidade com a Lei Municipal específica, que regulamenta a destinação de recursos para doações a pessoas carentes, visando suprir necessidades comuns e de baixo custo, estabelecendo critérios e forma de comprovação.

**Parágrafo Único.** A administração poderá conceder doações em espécie, utilizando-se da rubrica 3.3.90.48.01 – Outros Auxílios Financeiros a Pessoas Físicas, ou em produtos e serviços utilizando-se da rubrica 3.3.90.32.01 – Material para Distribuição Gratuita.

**Art. 44.** Os procedimentos administrativos de estimativa do impacto orçamentário-financeiro e declaração do ordenador da despesa de que trata o artigo 16, itens I e II da LRF deverão ser inseridos no processo que abriga os autos da licitação ou sua dispensa/inexigibilidade.

**Parágrafo Único** – Para efeito do disposto no artigo 16, § 3º da LRF, é considerada despesas irrelevantes, aquelas decorrentes da criação, expansão ou aperfeiçoamento da ação governamental que acarrete aumento de despesa, cujo montante no exercício financeiro de 2024, em cada evento, não exceda ao valor limite para dispensa de licitação, fixado no item II do Artigo 75 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

**Art. 45.** Serão consideradas legais as despesas com multas e juros pelo eventual atraso no pagamento de compromissos assumidos, motivado por insuficiência de tesouraria.

**Art. 46.** Os créditos adicionais especiais abertos nos últimos quatro meses do exercício, poderão ser reabertos no exercício subsequente, por ato do chefe do Poder Executivo mediante decreto (art. 167, § 2º da CF).

**Art. 47.** Os recursos da Reserva de Contingência destinados ao atendimento de passivos contingentes e outros riscos e eventos fiscais imprevistos, caso estes não se concretizem até o dia 15 de dezembro de 2024, poderão ser utilizados por ato do Poder Executivo Municipal para abertura de créditos adicionais suplementares de dotações que se tornarem insuficientes.

**Art. 48.** Se até o último dia do exercício de 2023 a Câmara Municipal não tiver concluído a votação do Projeto de Lei Orçamentária, a mesma entrará em vigor a partir de 1º de janeiro de 2024, ficando o Poder Executivo autorizado a utilizar mensalmente o equivalente a 1/12 (um doze avos) do montante corrigido de cada dotação, até o término do processo de votação.

**Art. 49.** O Poder Executivo poderá promover, mediante Decreto, alterações e ajustes na sua estrutura administrativa, objetivando adequar-se à política de ajuste fiscal ora vigente, bem como promover concurso público e processo seletivo simplificado quando se fizer necessário.

**Art. 50.** A execução da Lei Orçamentária de 2024 e dos créditos adicionais obedecerá aos princípios constitucionais da moralidade, legalidade, impessoalidade, publicidade e eficiência na administração pública municipal, não podendo ser utilizada para influir na apreciação de proposições legislativas em tramitação na Câmara Municipal.

**Art. 51.** A metodologia de cálculo utilizada para as receitas e despesas, foram com base nos valores executados no exercício de 2023, com crescimento médio de 5% por exercício, devendo haver reajuste quando da elaboração da LOA de acordo com os valores executados 2023 até o mês de julho.

**Art. 52.** A despesa não poderá ser realizada sem que previamente se verifique a efetiva existência de crédito orçamentário e lastro financeiro correspondente, vedada adoção de qualquer procedimento que viabilize a sua realização sem o atendimento a tais requisitos.

**Parágrafo Único.** Caberá à contabilidade registrar os atos e fatos relativos à gestão orçamentária e financeira e patrimonial, independentemente de sua legalidade, sem prejuízo das responsabilidades e das consequências derivadas da inobservância do “caput” deste artigo.

**Art. 53.** Esta Lei entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita do Município de Pedro Régis, estado da Paraíba, em 06 de junho de 2023.

**Michele Ribeiro de Oliveira**  
Prefeita Constitucional do Município de Pedro Régis-PB

Lei n. 405/2023, de 06 de junho de 2023.

**DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL AO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE PEDRO RÉGIS PARA O FIM QUE ESPECIFICA E ADOTA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

**A Prefeita Constitucional do Município de Pedro Régis - PB**, no uso das suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Orgânica Municipal, com fundamento no § 3º do Artº 167 da Constituição Federal, no inciso III do art. 41 e art. 44 e 45 da lei Federal de nº 4.320 de 14 de março de 1964 e na Lei Federal Complementar de nº 195 de 08 de Julho de 2022.

**Art. 1º** - Fica aberto um crédito adicional especial, no montante de R\$ 100.000,00 (cem Mil Reais), destinados ao esforço de dotação do orçamento público do município de Pedro Régis - PB, vigente como segue, visando fomentar as ações que serão desenvolvidas no âmbito da Política Pública ligada ao segmento artístico cultural com dotações orçamentárias ligadas as ações contempladas pela Lei Federal Complementar de nº 195 para instruir e dar celeridade e efetividade as ações.

13.392.0247.2070	09.01	SECRETARIA MUNICIPAL DA CULTURA	
		Fomento e Segmento Artístico e Cultural	
3.3.90.36.13	716	Transferências destinadas ao Setor Cultural - LC Nº 195/2022	40.000,00
3.3.90.39.89		Outros serviços de Terceiros - Pessoa Física	40.000,00
		- Outros serviços de terceiros - Pessoa Jurídica	
3.3.90.31.01		Patrocínios	20.000,00
		- Patrocínio cultural, artístico, científico e desportivo	
		- Patrocínio Cultural - Paciência	
<b>Total da atividade</b>			<b>100.000,00</b>

**Art. 2º** - Os recursos necessários para ocorrer as despesas com o crédito adicional especial aberto pelo artigo anterior, serão constituídos e provenientes das fontes constantes no art. 43, § 1º, incisos I, II e III da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

**Art. 3º** - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado, ainda, a proceder à inclusão do projeto previsto nesta Lei, no Plano Plurianual e na Lei de Diretrizes Orçamentária em vigência no exercício.

**Art. 4º** - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita Constitucional do Município de Pedro Régis, Estado da Paraíba, aos seis (6) dias do mês de junho de 2023.

**Michele Ribeiro de Oliveira**  
Prefeita Constitucional do município de Pedro Régis - PB

**DECRETO Nº 08, DE 07 DE JUNHO DE 2023.**

**DISPÕE O CALENDÁRIO FISCAL DE ARRECADAÇÃO PARA FINS DE CÁLCULO E LANÇAMENTO DO IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA - IPTU - RELATIVO AO EXERCÍCIO DE 2023, NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE PEDRO RÉGIS PB, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

A PREFEITA CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE PEDRO RÉGIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas especialmente pelo art. 52, I, "n" e art. 56, ambos da Lei Orgânica do Município de Pedro Régis-PB, de 18 de setembro de 1997, assim como o art. 56 e seguintes da Lei Municipal nº 07/97, de 30 de janeiro de 1997, que instituiu o Sistema Tributário do Município de Pedro Régis,

**DECRETA:**

**Art. 1º** - Fica estabelecido o Calendário Fiscal de arrecadação do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana, relativo ao Exercício de 2023 (IPTU-2023), conforme as condições e prazos estipulados neste Decreto.

**Art. 2º** - Faz-se o lançamento do IPTU-2023 com base no cadastro imobiliário vigente em 1º de janeiro de 2023, cuja base de cálculo fica atualizada monetariamente pelo IPCA-IBGE acumulado no período de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2021, no montante de 5,93% (cinco inteiros e noventa e três centésimos por cento), conforme permitido pelo §1º, do art. 60 da Lei Municipal nº 07/97 e do §2º do art. 97, da Lei nº 5.172/66 - Código Tributário Nacional.

**Art. 3º** - Fica estabelecido que a data de vencimento do tributo é o dia 31 de julho de 2023, cujo pagamento/recolhimento poderá ser efetuado nas seguintes opções:

**I** - em parcela única, com desconto de 20% (vinte por cento), conforme disposto no §2º do art. 70 da Lei Municipal nº 007/97;

**II** - em parcela única, sem desconto, no dia 31 de agosto de 2023;

**III** - em até 3 (três) parcelas mensais e consecutivas, sem descontos, com as seguintes datas de vencimento:

- primeira parcela: até 31 de julho de 2023;
- segunda parcela: até 31 de agosto de 2023;
- terceira parcela: até 30 de setembro de 2023;
- Parágrafo único - Não será concedido desconto para qualquer pagamento
- efetuado após o dia 31 de julho de 2023.
- Art. 3º - O presente decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 4º** - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita Constitucional de Pedro Régis, em 07 de junho de 2023.

**Michele Ribeiro de Oliveira**  
Prefeita Constitucional do município de Pedro Régis - PB

**ATOS DO PODER LEGISLATIVO****DECRETO LEGISLATIVO Nº 01/2023.**

**Dispõe sobre ponto facultativo nas dependências da Câmara Municipal de Pedro Régis.**

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PEDRO RÉGIS, Virgínio Ribeiro da Silva, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pelo Regimento Interno desta Casa e pela Lei Orgânica do Município de Pedro Régis:

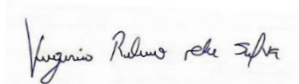
**DECRETA:**

**Art. 1º** - PONTO FACULTATIVO nas dependências da Câmara Municipal de Pedro Régis, nas datas de 08 e 09 de junho de 2023, em razão da portaria nº 291/2023/SEAD, de 29 de maio de 2023, publicada por meio do Secretário de Estado da Administração do Estado da Paraíba, em razão do feriado nacional de Corpus Christi.

**Art. 2º** - O feriado nacional de Corpus Christi será comemorado no dia 08 de junho de 2023, ficando FACULTATIVO o expediente da Câmara Municipal de Pedro Régis no dia 09 de junho de 2023, atendendo as determinações da portaria nº 291/2023/SEAD, citada no artigo anterior.

**Art. 3º** - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, e ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Presidência, em 07 de JUNHO de 2023.



Virgínio Ribeiro da Silva  
Presidente da Câmara Municipal de Pedro Régis